

## **REGOLAMENTO DI DATA ROOM**

### **– Concordato Revicart –**

#### **1. Oggetto**

Il presente regolamento disciplina le modalità con cui i soggetti di cui al successivo Articolo 2.1 potranno consultare, per conto dell'interessato (di seguito, il "**Possibile Acquirente**"), il materiale informativo e i documenti (di seguito, le "**Informazioni Riservate**") messi a disposizione da Revicart Snc di Pini Giuseppe & C in liquidazione e concordato preventivo (di seguito, "**Revicart in CP**") in relazione alla possibile acquisizione a seguito di vendita competitiva di marchi e brevetti di proprietà di Revicart, indicati nella documentazione sociale, unitamente ai programmi sorgenti (software sorgente) e di tutte le conoscenze ("know how") idonee a produrre, assemblare, collaudare le macchine ed attrezzature di produzione Revicart di cui ai modelli Easypack, Revipack, Faro, Futura, Twin Feeder ed altri eventuali (di seguito, l' "**Operazione**").

#### **2. Soggetti Autorizzati e Responsabile di Data Room**

- 2.1 Ogni comunicazione inerente alla consultazione della Data Room dovrà essere inviata all'indirizzo mail [studio@vbea.it](mailto:studio@vbea.it) (di seguito, il "**Responsabile di Data Room**").
- 2.2 Le Informazioni Riservate saranno messe a disposizione, ai termini e alle condizioni di cui al presente regolamento, solo ed esclusivamente ai "**Soggetti Autorizzati**".

#### **3. Accesso alla Data Room; regole di condotta**

- 3.1 Le Informazioni Riservate saranno messe a disposizione dei Soggetti Autorizzati, ai termini e alle condizioni del presente regolamento, tramite un apposito *cloud* virtuale (di seguito, la "**Data Room**") appositamente allestito presso il link che sarà comunicato dal Responsabile di Data Room.
- 3.2 I Soggetti Autorizzati avranno accesso alla Data Room, ai termini e alle condizioni del presente regolamento, 24 ore al giorno, 7 giorni su 7 nel periodo necessario all'espletamento della vendita competitiva di cui al provvedimento del Tribunale di Monza in data 20 dicembre 2017. Il Responsabile di Data Room potrà, a sua discrezione, limitare o estendere l'accesso alla Data Room.

- 3.3 I Soggetti Autorizzati ammessi alla Data Room dovranno attenersi alle regole di condotta impartite dal Responsabile di Data Room.

#### **4. Organizzazione della Data Room; consultazione delle Informazioni Riservate**

- 4.1 Le Informazioni Riservate sono catalogate in Data Room per materia o tipologia di informazione secondo un indice che sarà messo a disposizione dei Soggetti Autorizzati all'apertura della Data Room (di seguito, l'“*Indice di Data Room*”). L'Indice di Data Room e le Informazioni Riservate sono soggetti a variazione e/o aggiornamento.
- 4.2 Qualora i Soggetti Autorizzati ammessi alla Data Room intendano estrarre copia di alcune Informazioni Riservate, dovranno farne specifica richiesta scritta al Responsabile di Data Room il quale, a suo insindacabile giudizio, valuterà se acconsentire o meno alla richiesta.
- 4.3 Le copie delle Informazioni Riservate eventualmente autorizzate dovranno essere utilizzate a meri fini di consultazione e non potranno in alcun caso essere utilizzate, in tutto o in parte, per fini diversi dall'attività di *due diligence* relativa all'Operazione, né potranno essere allegate o formare parte integrante delle relazioni predisposte dai Soggetti Autorizzati.

#### **5. Domande**

- 5.1 I Soggetti Autorizzati che abbiano avuto accesso alla Data Room potranno formulare per iscritto domande e chiedere chiarimenti al Responsabile di Data Room. Le risposte saranno fornite per iscritto tramite la Data Room.
- 5.2 I Soggetti Autorizzati non potranno contattare, direttamente o indirettamente, dipendenti e/o consulenti dei Possibili Venditori per discutere le Informazioni Riservate e/o richiedere ulteriori informazioni.

#### **6. Riservatezza**

L'accesso alla Data Room comporterà l'assunzione da parte di ciascun Soggetto Autorizzato dell'obbligo di mantenere strettamente confidenziali le Informazioni Riservate e di non divulgarle a terzi, nemmeno in parte, senza la preventiva autorizzazione scritta di Revicart in CP, nonché di utilizzarle solo ed esclusivamente ai fini dell'attività di *due diligence* relativa all'Operazione, secondo i termini dell'impegno separatamente assunto.

Firma per presa visione